

बैठक

बैठक

आज दिनांक 27/07/2021 को प्राध्यापक कक्ष में अपरान्ह 3:30 बजे डॉ. डी. आर. चौधरी, प्राचार्य की अध्यक्षता में IPRC संबंधी बैठक आयोजित की गई।
उक्त बैठक में निम्नलिखित सदस्य उपस्थित रहे -

1. डॉ. रोहिणी मरकाम - 21/07/21
2. डॉ. जे. एल. पाटले - 21/07/21
3. श्री डी. पी. चंदे - 21/07/21
4. सुश्री नम्रता धुव - 21/07/21
5. श्रीमती सी. के. वर्मा - 21/07/21
6. श्री कुशल चोपड़ा - 21/07/21
7. श्री निरंजन साहू - 21/07/21
8. श्री अंकित बोधवानी - 21/07/21
9. श्री पोखराज साहू - 21/07/21
10. श्रीमती श्रद्धा सिन्हा - 21/07/21
11. श्रीमती भावना चंडाकर - 21/07/21
12. श्री राजेश जांगडे - 21/07/21
- 13.

प्रस्ताव क्रं.	कार्य सूची	कार्यवाही विवरण
01.	नेक प्रत्यायन हेतु अति आवश्यक सामग्री/उपकरण जैसे - कम्प्यूटर, कलर प्रिंटर, जी. पी. एस. कैम्ब्रा, रेफ्रिजरेटर, आदि क्रय करने बाबत।	क्रय करने की अनुमति की गई।

2. साइकिल स्टैंड निर्माण,
Cow watcher निर्माण,
बॉटनिकल गार्डन निर्माण,
Compost pit, चबूतरा निर्माण,
Reading room.

निर्माण हेतु
डानुशंसा की गई।

3. सूचना एवं संचार प्रौद्योगिकी
(ICT) को विस्तार देना,
Smart room.

विभिन्न सूचनाओं की
जानकारी प्रेषण हेतु
इलेक्ट्रॉनिक माध्यम का
उपयोग किया जावे।

4. ग्रंथालय का कम्प्यूटरीकरण एवं
IOMC हेतु कम्प्यूटर क्रय
करने का कार्य।

ग्रंथालय में कम्प्यूटर एवं
IOMC के लिये कम्प्यूटर
क्रय करने हेतु जनभागीदारी
समिति के समक्ष प्रस्ताव
रखा जायेगा।

5. परीक्षा परिणाम (वार्षिक) को
कम्प्यूटर में डापलोड करने
का कार्य।

विषयवार एवं संकायवार
परीक्षा वार्षिक परीक्षा
परिणाम को कम्प्यूटर में
डापलोड करवाया जाएगा।

6. नवप्रवेशी छात्राओं का
उन्मुखीकरण कार्यक्रम

प्रवेश प्रक्रिया समापन
पश्चात् कार्यवाही की
जायेगी।

7. भ्रमण प्रयोगशाला हेतु टेबल
एवं प्रायोगिक सामग्री / उपकरण
क्रय करने का कार्य।

जनभागीदारी समिति के
समक्ष क्रय हेतु प्रस्ताव
रखा जायेगा।

8. समय-सारणी में कक्षा क्रमांक
का उल्लेख नहीं करने का कार्य।

नये समय-सारणी का
निर्माण करते समय
ध्यान दिया जायेगा।

प्रस्ताव क्रं.

पालन प्रतिवेदन

01. एक नए प्रयागन हेतु कम्प्यूटर एवं फलर प्रिंटर क्रय किया गया।
02. निर्माणाधीन
03. Smart Classroom निर्माणाधीन की प्रक्रिया जारी।
04. ग्रंथालय का कम्प्यूटीकरण के लिये कम्प्यूटर क्रय किया गया।
05. वार्षिक परीक्षा परिणाम कम्प्यूटर में डापलोड कर दिया गया।
06. नवप्रवेशी छात्राओं का उन्मुखीकरण सम्पन्न।
07. प्रयोगशाला हेतु टैबल एवं प्रायोगिक उपकरण हेतु क्रय आदेश जारी किया गया।
08. समय - सारणी में कक्ष क्रमांक का डल्लेख कर दिया गया।



Principal
Govt. N.R.M. Girl's College
Dhamtari (C.O.)

बैठक

आज दिनांक 18/11/2021 को प्राचार्य कक्ष में अपरान्ह 3.30 बजे प्राचार्य डॉ. डी. आर. चौधरी के अध्यक्षता में आन्तरिक गुणवत्ता प्रकल्प (IQA) की बैठक आयोजित की गई, जिसमें निम्नलिखित पदाधिकारी/प्राध्यापक उपस्थित हुए -

- | | |
|---|--|
| 1. माननीया श्रीमती लुकेश्वरी साहू,
(अध्यक्ष, जनभागीदारी समिति) | |
| 2. श्री हरदीप सिंह बिन्दा | |
| 3. डॉ. रोहिणी भरकास | |
| 4. डॉ. जे. एन. पाटले | |
| 5. कु. नम्रता ध्रुव | |
| 6. श्री ओ. पी. चन्दे | |
| 7. कुशल चंद चौपड़ा | |
| 8. राजेश कुमार जांगी | |
| 9. गोविन्द प्रसाद | |
| 10. अंकित बोधवानी | |
| 11. मोहन ध्रुव | |
| 12. अनीस साहू | |
| 13. डा. मयम्री रणसिंह | |
| 14. प्रीति साहू | |

18/11/21
18/11/21

क्र०	कार्यसूची (Agenda)	कार्यवाही विवरण
01.	Research paper publication/ Research Guideship हेतु प्रोत्साहित करने बाबत।	महाविद्यालय के समस्त प्राध्यापकों को पत्र द्वारा मान्यता-प्राप्त journals में research paper publish करने एवं PhD धारी प्राध्यापकों को Research Guideship हेतु प्रेरित किया गया।

क्र०	कार्यसूची (Agenda)	कार्यवाही विवरण
02.	महाविद्यालय में Value Added Course प्रारंभ करने संबंधी प्रस्ताव ।	सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि महाविद्यालय में छात्राओं से स्ववित्तीय आधार पर रुझान प्राप्त किया जावे एवं लडा Taily / Fashion Designing/ Beautician आदि में से कोई एक Course को VAC में शामिल किया जाए।
03.	MOU, Collaboration एवं Linkage हेतु प्रस्ताव ।	यह निर्णय लिया गया कि महाविद्यालय द्वारा कम से कम दो MOU निकटस्थ P.G. कॉलेज हकूरी एवं निकटस्थ अन्य छात्रोपयोगी संस्थान से किये जाने संबंधी कार्यवाही किया जाए।
04	Career Guidance Cell के Alumni Association , Teacher Parents Cell Grievance Redressal Cell Scholarship Cell , NSS/Redcross Cell ST/ SC Cell समान अक्सर प्रकोष्ठ, महिला सशक्तिकरण प्रकोष्ठ को क्रियाशील कर बैठके आयोजित करने संबंधी प्रस्ताव ।	IQAC द्वारा यह निर्णय लिया गया कि प्रस्ताव में सम्मिलित सभी प्रकोष्ठ को क्रियाशील कर निरंतर गतिविधियों को संचालित किया जावे तथा बैठके आयोजित किया जावे ।
05.	संपादित क्रियाकलाप/Seminar/ Webinar की दस्तावेज प्राचार्य द्वारा प्रमाणित कर सुरक्षित रखे जाने संबंधी प्रस्ताव ।	समस्त प्रोफेसर प्राध्यापकों को निर्देशित किया गया कि वर्ष भर संपादित विरुग्ण क्रियाकलापों/ Seminar/ Webinar / Quiz/ वादविवाद/ सैद्धांतिक भ्रमण आदि का दस्तावेज प्राचार्य द्वारा प्रमाणित कर सुरक्षित रखे ।

क्र०	कार्यसूची (Agenda)	कार्यवाही विवरण
06	कात्रकेन्द्रित अकादमिक आयोजन सुनिश्चित करने हेतु	महाविद्यालय में कात्रकेन्द्रित अकादमिक गतिविधियाँ जैसे Seminar, Quiz आदि को निरंतर आयोजन किया जावे।
07	Website Update करने संबंधी प्रस्ताव।	महाविद्यालय के website को अद्यतन रखते हुए सभी गतिविधियों को website में upload करने का निर्णय लिया गया।
08	ICT का अनुकूलतम एवं अधिकतम उपयोग, LAB में प्रयोग की सूची, Lab manuals का प्रदर्शन, महाविद्यालय का विज्ञान एवं मिशन को सूचित करने वाले बोर्ड, सभी कक्षाओं में Green board की व्यवस्था, Wifi upgradation	सभी प्राध्यापकों को ICT का अधिकतम एवं अनुकूलतम उपयोग करने का निर्देश दिया गया। साथ ही Lab में प्रयोग की सूची, manuals का प्रदर्शन, Green board लगवाने की सहमति दर्ज की गई।
9	इतिहास विषय हेतु पद स्वीकृति संबंधी	महाविद्यालय में इतिहास विषय की पद स्वीकृति हेतु उच्च कक्षालय को पुनः पर प्रेषित करने का निर्णय लिया गया।
10	प्रायोगिक उपकरणों के क्रय संबंधी	बजट प्राप्त होने पर प्रायोगिक सामग्री क्रय किया जावे।
11	"प्रेरणा" बेस्ट प्रेक्टिस	प्रेरणा योजना के अन्तर्गत चयनित तीन छात्रों को पुस्तकें (पाठ्यपुस्तकें) एवं विश्वविद्यालयीन वार्षिक परीक्षा शुल्क का भुगतान करने का निर्णय लिया गया।

क्र० कार्य सूची (Agenda)

कार्यवाही विवरण

12. NAAC विजिल के संबंध में

नेक विजिल के संबंध में सम्बन्धित विभागों को PPT प्रस्तुत करने एवं हस्ताक्षर व्यवस्था करने का निर्देश दिया गया।

13. Minor construction & Repairing works एवं Sports ground के संबंध में

महाविद्यालय के सम-वाटर हार्बरिंग को अरन्य कराने, बाटनिकल गार्डन में फाउन्टन, Ramp की repairing, Wi-Fi की अरम्भ एवं Library में reading room निर्माण, compost collection pit निर्माण, खेल मैदान की सफाई एवं ग्राउण्ड की marking आदि कार्यों के क्रियान्वयन का निर्देश प्राचार्य द्वारा दिया गया।



प्राचार्य

शास. एन.आर.एम. कन्या महाविद्यालय
धमतरी (छ.ग.)

प्रस्ताव क्र० .	पानन प्रतिवेदन
01 .	'क्रिडा' क्रीडा अधिकारी द्वारा UGC मान्यता प्राप्त Journal में शोध पत्र प्रकाशित ।
02 .	'Art of Mehandi design' की 30 hrs की certificate course सफलतापूर्वक संचालन किया गया ।
03 .	अग्रणी महाविद्यालय एवं गोदग्राम से MOU संबंधी कार्य अपूर्ण ।
04 .	महाविद्यालय की आंतरिक समिति 2022 का गठन किया गया ।
05 .	सभी सम्पादित क्रियाकलापों का website में अपलोड कर Record सुरक्षित रखा गया ।
06 .	समस्त अकादमिक आयोजनों को छात्र केन्द्रित करने संबंधी आवश्यक कार्यवाही की गई ।
07 .	महाविद्यालय की website को अद्यतन किया गया ।
08 .	कार्य पूर्ण, सभी प्राध्यापकों को ICT का अधिकतम उपयोग का निर्देश ।
09 .	कार्य अपूर्ण ।
10 .	प्रायोगिक उपकरण एवं सामग्री क्रय किया गया ।
11 .	महाविद्यालय के तीन चयनित छात्रों को पाठ्य सामग्री एवं परीक्षा शुल्क प्रदान किया गया ।
12 .	महाविद्यालय का NAAC मूल्यांकन कार्य पूर्ण । महाविद्यालय को 'B' Grade (CGPA 2.28) प्राप्त हुआ ।
13	सभी प्रस्तावित minor repairing, का कार्य पूर्ण ।

Principals

PRINCIPAL
GOVT. GIRLS COLLEGE
DHANTARI (C.G.)